



Management System
ISO 9001:2008

www.tuv.com
ID 9105080520



PEDOMAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT 2020



	YAYASAN KESEJAHTERAAN KORPRI PROPINSI BALI UNIVERSITAS WARMADEWA	Kode Dokumen :	
		Tanggal : 16 Juli 2020	
	PEDOMAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNIVERSITAS WARMADEWA	Revisi : 02	
		Halaman : 12	

PEDOMAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNIVERSITAS WARMADEWA

No	Proses	PENANGGUNG JAWAB			Tanggal
		Nama	Jabatan	Tanda tangan	
1	Perumusan	Ir. I Nengah Suaria, M.Si	Ketua Tim Perumus		5/3/20
2	Pemeriksaan	Ir. I Nyoman Kaca, M.Si.	Wakil Rektor I		25/3/20
3	Persetujuan	Prof. Dr. I Gde Parimartha, M.A	Ketua Senat		18/6/20
4	Penetapan	Prof. dr. Dewa Putu Widjana, DAP&E., Sp.ParK.	Rektor		22/6/20
5	Pengendalian	Prof. Dr. Ir. I Gede Suranaya Pandit, M.P	Kepala BPM		6/3/20
PERINGATAN MILIK Universitas Warmadewa Dilarang menggandakan tanpa seijin Rektor Universitas Warmadewa Sekretariat: Jl. Terompong No: 24 Tanjung Bungkak Denpasar (80235) Telp. : (0361) 223858 (Hunting) Fax. 235073					

**KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS WARMADDEWA
NOMOR : 211 /UNWAR/UR-17/2020
T E N T A N G**

PEDOMAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

REKTOR UNIVERSITAS WARMADDEWA

- Menimbang** :
- a. Bahwa Lembaga Pengabdian kepada masyarakat Universitas Warmadewa telah mengalami perubahan dari klaster binaan menjadi klaster utama.
 - b. Bahwa untuk meningkatkan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) perlu dibuatkan Pedoman PkM
 - c. Bahwa agar Pedokam PkM dapat dijadikan pedoman bagi sivitas akademika maka perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Undang-Undang RI nomor : 12 tahun 2012 tentang pendidikan tinggi;
 3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
 4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 Tentang

- Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
5. Direktorat Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Tahun 2018. Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Volume XII Revisi;
 6. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
 7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 73 Tahun 2013 Tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi;
 8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan R I No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 10. Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor. AHU-2277.AH.01.04. Tahun 2010 tentang Pengesahan Yayasan;

11. SK Ketua Yayasan Kesejahteraan KORPRI Propinsi Bali Nomor 05/Yas. Korp/VII/1984 tanggal 17 Juli 1984 tentang Pembentukan Universitas Warmadewa;
12. Peraturan Yayasan Kesejahteraan Korpri Propinsi Bali Nomor: 273/Yas.Korps/X/2018, tanggal 27 Oktober 2018 Tentang Statuta Universitas Warmadewa;
13. Rencana Strategis (Renstra) Universitas Warmadewa tahun 2019-2022;
14. SK Ketua Yayasan Kesejahteraan KORPRI Propinsi Bali Nomor: 131/Yas.Korps/III/2019 Tentang Pemberhentian Rektor Universitas Warmadewa Periode 2015-2019 dan Pengangkatan Rektor Universitas Warmadewa Periode Tahun 2019-2023;
15. Peraturan Karyawan Yayasan Surat keputusan Yayasan Kesejahteraan KORPRI Provinsi Bali, tanggal 6 Januari 2014;
16. SK Yayasan Kesejahteraan Korpri Propinsi Bali Nomor: 343/Yas.Korps/X/2019 Tentang Perubahan Ke lima Organisasi dan Tata Kerja Universitas Warmadewa;
17. SK Rektor Universitas Warmadewa Nomor: 3896/Unwar/KP-02/2019 Tentang Pemberhentian Direktur Pascasarjana dan Dekan Fakultas di Lingkungan Universitas

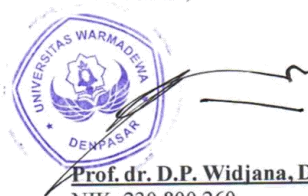
Warmadewa Periode 2015-2019 dan Pengangkatan Direktur Pascasarjana dan Dekan Fakultas di Lingkungan Universitas Warmadewa Periode 2019;

18. SK Rektor Universitas Warmadewa Nomor: 1062/Unwar/KP-02/2020 Tentang Pemberhentian Pejabat Struktural Periode 2016-2020 dan Pengangkatan Pejabat Struktural Periode 2020-2024 Universitas Warmadewa;
19. Keputusan Rektor Universitas Warmadewa Nomor: 3364/Unwar/PD-02/X/2016 tentang Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Warmadewa;

ME M U T U S K A N

- Menetapkan :** Keputusan Rektor Universitas Warmadewa tentang Pedoman PkM menjadi dokumen yang sah dan di legalkan di lingkungan Universitas Warmadewa
- Pertama :** Dokumen PkM yang tercantum dalam lampiran ini menjadi acuan dalam melaksanakan PkM Universitas Warmadewa;
- Kedua :** Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di : Denpasar
Pada tanggal : 22 Juni 2020
Universitas Warmadewa
Rektor,

The image shows a circular official stamp of Universitas Warmadewa Denpasar. The stamp contains the university's logo and name. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink.

Prof. dr. D.P. Widjana, DAP & E.Sp.ParK.
NIK. 230 800 260

Tembusan dengan hormat disampaikan kepada :

1. Bapak Ketua Yayasan kesejahteraan KOPRI Propinsi Bali di Denpasar.
2. Bapak/Ibu Wakil Rektor Universitas Warmadewa di Denpasar
3. Para Dekan dan Direktur dilingkungan Universitas Warmadewa di Denpasar.
4. Peringgal.



SAPTA BAYU SPIRIT SRI KESARI WARMADEWA

- 1. Berketuhanan Yang Maha Esa**
- 2. Mengembangkan jiwa kepemimpinan Asta Brata**
- 3. Mengabdikan kepada Almamater, Masyarakat, Bangsa dan Negara berdasarkan Pancasila**
- 4. Unggul dalam berkarya**
- 5. Menjunjung kejujuran dan integritas diri dalam berpikir, berkata dan bertindak**
- 6. Menjaga dan menghormati keberagaman untuk memperkuat persatuan dan kesatuan**
- 7. Berwawasan lingkungan berlandaskan Tri Hita Karana**

KATA PENGANTAR

Puji syukur dipanjatkan kehadapan Ida Hyang Widhi Wasa, Tuhan Yang Maha Esa, berkat rahmat dan karuniaNya, Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Warmadewa akhirnya dapat merevisi buku Pedoman Pengabdian kepada Masyarakat, untuk dosen di lingkungan Unwar sesuai rencana. Proses revisi Penyusunan Pedoman Pengabdian kepada Masyarakat ini dilaksanakan melalui kegiatan lokakarya.

Buku Pedoman Pengabdian kepada Masyarakat ini menjadi suatu prasyarat yang harus dipakai acuan oleh seluruh dosen Universitas Warmadewa (Unwar) dalam pengusulan dan pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat pada umumnya dan mengajukan pengabdian skim Unggulan Perguruan Tinggi pada khususnya. Pedoman Pengabdian kepada Masyarakat ini mencerminkan ciri dalam isi, proses dan penilaian aktivitas pelaksanaan pengabdian maupun luaran berupa publikasi ilmiah, video/ *youtube* untuk seluruh sivitas akademika Unwar.

Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat (LPM) Unwar, mulai tahun 2019 klasternya meningkat dari Binaan menjadi Klaster Utama, maka langkah awal yang dilaksanakan adalah penyusunan Pedoman Pengabdian kepada Masyarakat, yang dimulai dari pemetaan potensi pengabdian yang sudah dilakukan oleh para pelaksana pengabdian di Sekolah Vokasi, Fakultas, dan Pascasarjana Unwar, juga berdasarkan potensi pengabdian yang dikumpulkan dari aktivitas Pusat Kajian Ekowisata, Inkubator Bisnis, Laboratorium Kedokteran Unwar. Pedoman Pengabdian kepada Masyarakat mengakomodir Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, agenda riset nasional, Visi, Misi, Tujuan,

PEDOMAN PKM UNWAR

Rencana Strategi Unwar, dan Rencana Strategi Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat.

Demikian pedoman Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Warmadewa ini disusun, untuk itu kritik dan saran sangat diharapkan untuk kesempurnaan buku pedoman ini. Akhir kata diharapkan pedoman pengabdian kepada masyarakat ini dapat bermanfaat dan berguna bagi seluruh dosen dan pemangku kepentingan.

Denpasar, 22 Juni 2020

Universitas Warmadewa

Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat

Sekretaris,

Kepala,



Dr. Drs. I Wayan Wesna Astara, SH, M. Hum, MH

NIK: 230200007



Prof. Dr. Ir. I Ketut Irianto, M. Si

NIP: 19651018 199203 1 002

DAFTAR ISI

SAPTA BAYU SPIRIT SRI KESARI WARMADEWA..	viii
KATA PENGANTAR.....	ix
DAFTAR ISI	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Keberadaan Perguruan Tinggi	4
B. Hakekat Perguruan Tinggi	5
C. Peranan Perguruan Tinggi	5
D. Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi	6
E. Kewenangan Pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat	6
F. Dana Pengabdian Masyarakat.....	7
BAB II LANDASAN PENYUSUNAN DAN DHARMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT...	9
A. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Unwar	9
B. Landasan Hukum	11
C. Dharma Pengabdian Kepada Masyarakat..	13
1. Tujuan	14
2. Azas.....	15
3. Sasaran.....	16
4. Pendekatan.....	16
BAB III KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	17
A. Bentuk Kegiatan	17
B. Sifat Kegiatan	19
BAB IV LANGKAH-LANGKAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	20
1. Analisis Situasi	20

2. Identifikasi Masalah	20
3. Menentukan Tujuan dan Manfaat Kegiatan	20
4. Rencana Pemecahan Masalah	21
5. Menetapkan Khalayak Sasaran Strategis..	21
6. Pendekatan Sosial	21
7. Pelaksanaan Kegiatan	21
8. Pemantauan dan Evaluasi	21
9. Pemantapan	22
10. Pembuatan Laporan Pengabdian Kepada Masyarakat	22
LAMPIRAN 1: CONTOH FORMAT USULAN PKM	24
LAMPIRAN 2: PANDUAN PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT EDISI XII	355
1. Program Kemitraan Masyarakat (PKM)...	44
2. Program Kemitraan Masyarakat Stimulus (PKMS)	46
3. Program KKN-PPM	48
4. Program Penerapan IPTEK kepada masyarakat (PPIM)	49
5. Program Pengembangan produk Unggulan Daerah (PPPUD)	51
6. Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK)	53
7. Program Pengembangan Usaha Produk Intelektual Kampus (PPUIK)	55
8. Program Kemitraan Wilayah	58
9. Program Pengembangan Desa Mitra (PPDM)	60
10. Program Pemberdayaan Masyarakat Unggulan Perguruan Tinggi (PPMUPT)	62

BAB I PENDAHULUAN

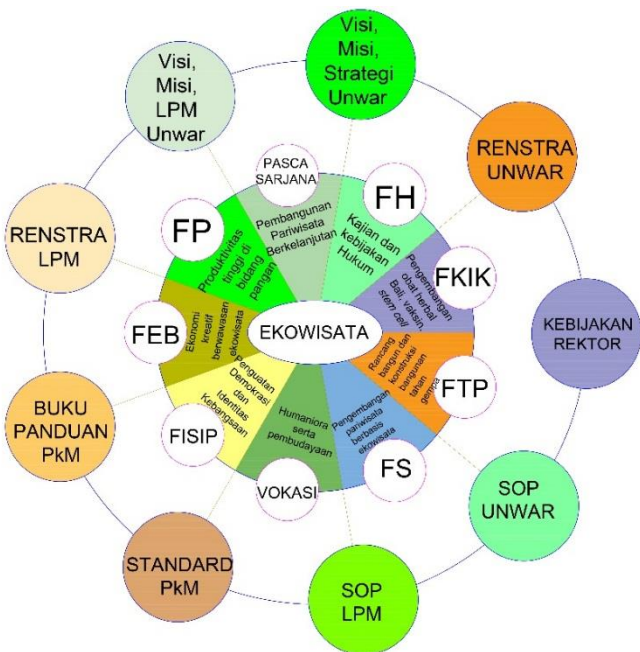
Perguruan tinggi berkewajiban menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat sebagaimana diamanatkan oleh Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan nasional Pasal. Lebih lanjut ditegaskan dalam Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 47 bahwa pengabdian kepada masyarakat merupakan kegiatan sivitas akademika dalam mengamalkan dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa. Pengabdian kepada masyarakat Universitas Warmadewa mengakomodir Agenda Riset Nasional, Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Universitas, Lembaga Pengabdian kepada masyarakat (LPM), serta Pola Ilmiah Pokok Unwar. Visi Unwar adalah menjadi Universitas bermutu yang berwawasan ekowisata dan berdaya saing global tahun 2034. Pola Ilmiah Pokok Unwar adalah *Ekowisata*. Setelah melalui proses penyesuaian potensi pengabdian dengan Visi Misi dan Pola Ilmiah Pokok, maka disusunlah payung pengabdian, yaitu: **Produktivitas hasil alam, Energi, Kesehatan, Sosial Humaniora yang bermutu, berintegritas, berwawasan ekowisata dan kompetitif secara global pada tahun 2034.**

Adapun bidang unggulan di antaranya:

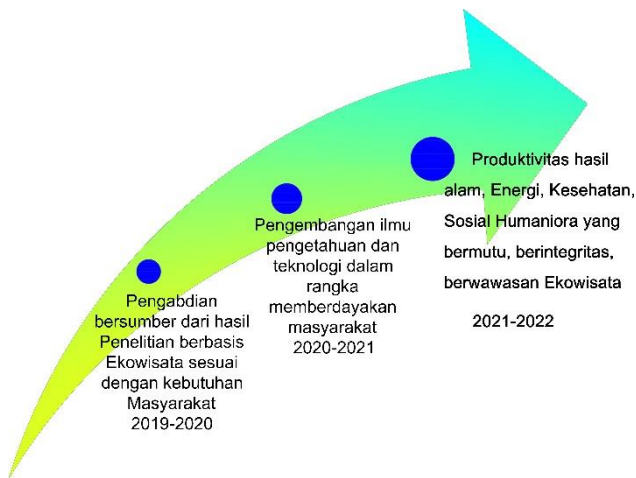
1. Bidang hukum, meliputi berbagai aspek Pemantauan Radiasi Lingkungan berupa Kajian Peraturan dan Kebijakan Pendukung.

2. Bidang sosial dan politik, meliputi perubahan masyarakat dalam era revolusi digital dan Penguatan Demokrasi dan Identitas Kebangsaan.
3. Bidang sastra dan budaya, meliputi pengembangan pariwisata berbasis ekowisata melalui Inovasi dan pengayaan seni serta industri kreatif yang dapat diabdikan ke masyarakat.
4. Bidang ekonomi dan Bisnis, meliputi ekonomi kreatif berwawasan ekowisata menuju kompetitif secara global yang dapat diabdikan ke masyarakat.
5. Bidang pertanian, pertanian berkelanjutan meliputi teknologi budidaya presisi tinggi untuk mendapatkan produktivitas tinggi di bidang pangan yang dapat diabdikan ke masyarakat.
6. Bidang keteknikan dan perencanaan dalam rancang bangun dan konstruksi bangunan tahan gempa berbasis manajemen lingkungan, cepat bangun dan murah baik dari bahan, komponen, konstruksi, sistem, industri dan pasar perumahan yang dapat diabdikan ke masyarakat
7. Bidang kedokteran dan kesehatan, pengembangan obat herbal Bali, vaksin, *stem cell* dan produk metabolit, menuju ekowisata dengan lingkungan sehat bersih dari virus yang dapat diabdikan ke masyarakat.

Topik dan tema pengabdian dijabarkan secara spesifik melalui *Roadmap* pengabdian di Universitas Warmadewa, disusun dan dimulai dari identifikasi, inventarisasi potensi, terapan, rekayasa sosial sampai pada tahapan komersialisasi pada bidang Ekowisata. Keberadaan Pedoman pengabdian kepada masyarakat mendukung tercapainya Visi Misi Universitas Warmadewa.



Bidang Unggulan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Warmadewa



Peta Jalan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) Unwar tahun 2019-2022

A. Keberadaan Perguruan Tinggi

Pada dasarnya keberadaan perguruan tinggi di Indonesia adalah untuk memenuhi kebutuhan masyarakat akan ilmu, teknologi dan seni, dalam menghadapi berbagai tantangan masalah kehidupan yang semakin kompleks. Ilmu, teknologi dan seni berfungsi membantu manusia mencapai tujuan hidupnya. Keberadaan Perguruan Tinggi juga merupakan investasi masyarakat yang diharapkan

mempunyai nilai tambah dari hasil investasi itu bagi pengembangan mutu sumber daya manusia. Perkembangan dan pendayagunaan ilmu, teknologi dan seni-olahraga, harus didasari nilai-nilai moral yang luhur yang menuju ke arah keselamatan, kesejahteraan dan kebudayaan umat manusia.

B. Hakekat Perguruan Tinggi

Perguruan Tinggi di Indonesia merupakan bagian integral dari masyarakat, bangsa dan negara Indonesia yang sedang berjuang dan membangun untuk mewujudkan cita-cita dan tujuan proklamasi dan kemerdekaan, yaitu mencerdaskan kehidupan bangsa, dan ikut melaksanakan ketertiban dunia yang berdasarkan kemerdekaan, perdamaian abadi dan keadilan sosial sebagai amanat yang tersirat dalam pembukaan undang-undang dasar 1945. Oleh karena itu dalam situasi yang bagaimanapun Perguruan Tinggi berperan serta secara aktif paling depan dalam proses mencapai tujuan negara.

C. Peranan Perguruan Tinggi

Perguruan tinggi di Indonesia dikembangkan dan diarahkan untuk berperan dalam masyarakat sebagai:

1. Pusat pengembangan pendidikan dan pengajaran bagi mahasiswa untuk menguasai ilmu, teknologi dan seni, yang berjiwa pengabdian, serta memiliki rasa tanggung jawab yang besar terhadap masa depan bangsa dan negara Indonesia.
2. Pusat pengembangan ilmu, teknologi dan seni, dan pusat penelitian sesuai dengan kebutuhan pembangunan masa kini dan masa akan datang.
3. Pengembangan tata kehidupan kampus sebagai masyarakat ilmiah, berbudaya, berkepribadian Indonesia, dan bermoral pancasila.

D. Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi

Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi di Indonesia menurut Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Bab I Pasal 5 bahwa pendidikan Tinggi bertujuan:

1. Berkembangnya potensi mahasiswa agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada tuhan Yang Maha Esa dan berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, terampil, kompeten, dan berbudaya untuk kepentingan bangsa;
2. Dihasilkannya lulusan yang menguasai cabang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi untuk memenuhi kepentingan nasional dan peningkatan daya saing bangsa;
3. Dihasilkannya Ilmu Pengetahuan dan Teknologi melalui penelitian yang memperhatikan dan menerapkan nilai Humaniora agar bermanfaat bagi kemajuan bangsa, serta kemajuan peradaban dan kesejahteraan umat manusia;
4. Terwujudnya pengabdian kepada masyarakat berbasis penalaran dan karya penelitian yang bermanfaat dalam memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa

E. Kewenangan Pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat

Dalam melaksanakan pengelolaan Pengabdian kepada masyarakat, perlu ada pedoman kewenangan yang jelas. Panduan ini diperlukan sebagai acuan bagi Unwar dalam merumuskan perencanaan pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat.

Kewajiban LPM dalam pengelolaan pengabdian kepada masyarakat Unwar adalah sebagai berikut.

1. Menetapkan alokasi anggaran pengabdian kepada

- masyarakat;
- 2 Menyelenggarakan pendanaan pengabdian kepada masyarakat kompetitif nasional, desentralisasi;
 - 3 Menyusun dan menetapkan norma pengabdian kepada masyarakat pada tingkat nasional dalam format sistem penjaminan mutu pengabdian kepada masyarakat Unwar;
 - 4 Menyusun dan menetapkan indikator kinerja utama (IKU) pengabdian kepada masyarakat dan penugasan;
 - 5 Menyusun dan menetapkan prosedur operasional standar (POS) untuk pelaksanaan pendanaan pengabdian kepada masyarakat yang diselenggarakan oleh LPM;
 - 6 Melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat;
 - 7 Melaksanakan pembinaan dan memfasilitasi peningkatan mutu pengabdian kepada masyarakat agar mampu bersaing di tingkat nasional dan internasional;
 - 8 Melaksanakan pengelolaan pengabdian di tingkat nasional;
 - 9 Menyusun dan mengelola basis data (*database*) pengabdian kepada masyarakat mulai dari usulan, penilaian usulan, penentuan pemenang, monitoring dan evaluasi, dan capaian kinerja pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan indikator kinerja utama (IKU) dan indikator kinerja tambahan (IKT) yang relevan dengan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan melalui <http://warmadewa.ac.id>.

F. Dana Pengabdian Masyarakat.

1. Untuk mendukung pelaksanaan Pengabdian kepada masyarakat, Unwar menyediakan dana pengabdian yang besarnya diatur tersendiri dalam rencana kerja dan anggaran (RKA) setiap tahun.
2. RKA Pengabdian kepada masyarakat antar bidang ilmu yang besarnya masing-masing judul Pengabdian

Masyarakat dan menurut masing-masing program diatur oleh LPM Unwar.

3. Dana Pengabdian ini harus dipertanggungjawabkan kepada Rektor melalui LPM Unwar.
4. Para Dosen tetap (pengabdian) diperkenankan untuk mencari atau memanfaatkan dana Pengabdian Masyarakat yang disediakan oleh instansi di luar Unwar melalui kerjasama dan segala ketentuan hendaknya mengikuti ketentuan yang memberikan dana tersebut.
5. Kementrian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Mengeluarkan Panduan Edisi XII revisi dengan Skim PKM = Program Kemitraan Masyarakat; KKN-PPM = Program Kuliah Kerja Nyata - Pembelajaran dan Pemberdayaan Masyarakat; PPK = Program Pengembangan Kewirausahaan; PPPUD = Program Pengembangan Produk Unggulan Daerah ; PPUPIK = Program Pengembangan Usaha Produk Intelektual Kampus ; PPDM = Program Pengembangan Desa Mitra; PKW = Program Kemitraan Wilayah; PPMUPT = Program Pemberdayaan Masyarakat Unggulan Unwar.; PPIM = Program Penerapan Iptek kepada Masyarakat

BAB II

LANDASAN PENYUSUNAN DAN DHARMA

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Unwar

1. Visi Unwar:

Sesuai dengan Peraturan Yayasan Kesejahteraan Korpri Propinsi Bali Nomor: 273/Yas.Korps/X/2018 tentang Statuta Universitas Warmadewa, Visi Universitas Warmadewa ditetapkan dalam Pasal 31, Misi diatur dalam pasal 32, dan Tujuan serta Strategi diatur dalam pasal 33. Visi Unwar sebagai berikut.

Menjadi Universitas yang bermutu, berwawasan ekowisata, dan berdaya saing global pada tahun 2034.

Visi Unwar memuat tiga kata kunci, yaitu: bermutu, berwawasan ekowisata, dan berdaya saing global pada tahun 2034.

- 1) Bermutu artinya bahwa seluruh pelaksanaan kegiatan akademik dan non akademik sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan standar yang telah ditetapkan.
- 2) Berwawasan ekowisata artinya bahwa pelaksanaan tridharma perguruan tinggi harus mengandung kajian ekowisata yang meliputi lima prinsip dasar yaitu: konservasi, partisipasi masyarakat, pendidikan, ekonomi, dan kepuasan pengunjung.

- 3) Berdaya saing global artinya bahwa lulusan Unwar memiliki kompetensi yang mampu bersaing dalam pasar kerja internasional.

2. Misi Unwar:

Perwujudan visi Universitas Warmadewa melalui pelaksanaan misi sebagai berikut:

- 1) Melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi yang bermutu dan berwawasan ekowisata;
- 2) Menjalin kerjasama institusional; dan
- 3) Menerapkan *Good Iniversity Governance* (GUG).

3. Tujuan Unwar:

Perwujudan visi dan pelaksanaan misi melalui penetapan tujuan sebagai berikut:

- 1) Menghasilkan lulusan yang berdaya saing;
- 2) Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian;
- 3) Meningkatkan kuantitas dan kualitas pengabdian kepada masyarakat;
- 4) Meningkatkan kuantitas dan kualitas kerjasama;
- 5) Meningkatkan kualitas layanan akademik dan non akademik; dan
- 6) Meningkatkan kesejahteraan.

4. Strategi Unwar:

Perwujudan visi, pelaksanaan misi, dan penetapan tujuan dapat dicapai melalui strategi sebagai berikut:

- 1) Peningkatan *learning manajement system* (LMS) berbasis information technology (IT) sesuai tuntutan industry 4.0 dalam era digital;

- 2) Penguatan sumberdaya penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (PkM) untuk terlaksananya penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (PkM) yang bermutu;
- 3) Peningkatan kapasitas dan kualifikasi sumber daya manusia (SDM) pendidikan untuk terlaksananya Tridharma yang bermutu;
- 4) Penguatan organisasi dan tata kelola untuk mempercepat terwujudnya *Good University Governance* (GUG).
- 5) Penguatan Sistem Penjaminan Mutu dengan menerapkan manajemen mutu terpadu berbasis IT;
- 6) Penguatan Kerjasama nasional dan internasional sebagai upaya untuk meningkatkan daya saing;
- 7) Penguatan sarana dan prasarana pendidikan untuk mendukung penyelenggaraan pendidikan yang berkualitas.

B. Landasan Hukum

Landasan hukum Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Warmadewa dibentuk berdasarkan:

- 1) Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- 2) Undang-Undang RI nomor : 12 tahun 2012 tentang pendidikan tinggi;
- 3) Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
- 4) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;

- 5) Direktorat Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Tahun 2018. Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Volume XII Revisi;
- 6) Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
- 7) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 73 Tahun 2013 Tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi;
- 8) Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
- 9) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan R I No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- 10) Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor. AHU-2277.AH.01.04. Tahun 2010 tentang Pengesahan Yayasan;
- 11) SK Ketua Yayasan Kesejahteraan KORPRI Propinsi Bali Nomor 05/Yas. Korp/VII/1984 tanggal 17 Juli 1984 tentang Pembentukan Universitas Warmadewa;
- 12) Peraturan Yayasan Kesejahteraan Korpri Propinsi Bali Nomor: 273/Yas.Korps/X/2018, tanggal 27 Oktober 2018 Tentang Statuta Universitas Warmadewa;
- 13) Rencana Strategis (Renstra) Universitas Warmadewa tahun 2019-2022;
- 14) SK Ketua Yayasan Kesejahteraan KORPRI Propinsi Bali Nomor: 131/Yas.Korps/III/2019 Tentang Pemberhentian

Rektor Universitas Warmadewa Periode 2015-2019 dan Pengangkatan Rektor Universitas Warmadewa Periode Tahun 2019-2023;

- 15) Peraturan Karyawan Yayasan Surat keputusan Yayasan Kesejahteraan KORPRI Provinsi Bali, tanggal 6 Januari 2014;
- 16) SK Yayasan Kesejahteraan Korpri Propinsi Bali Nomor: 343/Yas.Korps/X/2019 Tentang Perubahan Ke lima Organisasi dan Tata Kerja Universitas Warmadewa;
- 17) SK Rektor Universitas Warmadewa Nomor: 3896/Unwar/KP-02/2019 Tentang Pemberhentian Direktur Pascasarjana dan Dekan Fakultas di Lingkungan Universitas Warmadewa Periode 2015-2019 dan Pengangkatan Direktur Pascasarjana dan Dekan Fakultas di Lingkungan Universitas Warmadewa Periode 2019;
- 18) SK Rektor Universitas Warmadewa Nomor: 1062/Unwar/KP-02/2020 Tentang Pemberhentian Pejabat Struktural Periode 2016-2020 dan Pengangkatan Pejabat Struktural Periode 2020-2024 Universitas Warmadewa;
- 19) Keputusan Rektor Universitas Warmadewa Nomor: 3364/Unwar/PD-02/X/2016 tentang Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Warmadewa;

C. Dharma Pengabdian Kepada Masyarakat

Pengabdian kepada masyarakat oleh Perguruan Tinggi adalah: Pengamalan IPTEKS yang dilakukan oleh perguruan tinggi secara melembaga melalui metode ilmiah langsung kepada

masyarakat yang membutuhkannya, dalam upaya mensukseskan pembangunan dan mengembangkan manusia pembangunan.

1. Tujuan

a. Tujuan Umum

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat oleh Perguruan Tinggi bertujuan untuk mengembangkan dan mensukseskan pembangunan menuju tercapainya masyarakat yang maju, adil dan sejahtera. Di dalamnya termasuk usaha untuk meningkatkan kemampuan khalayak sasaran dalam memecahkan masalahnya sendiri. Dengan demikian pengabdian kepada masyarakat harus selalu diarahkan pada kegiatan-kegiatan yang dampak dan manfaatnya dapat secara langsung dirasakan oleh masyarakat yang bersangkutan.

b. Tujuan Khusus

Tujuan khusus dari pengabdian kepada masyarakat mencakup hal-hal:

- 1) Mempercepat upaya peningkatan kemampuan Sumber Daya Manusia dengan tuntutan dinamika pembangunan melalui pendidikan.
- 2) Mempercepat upaya pembangunan masyarakat ke arah terbinanya masyarakat dinamis yang siap menempuh perubahan-perubahan menuju perbaikan dan kemajuan yang sesuai dengan nilai-nilai sosial yang berlaku.
- 3) Mempercepat upaya pembinaan instansi dan profesi masyarakat sesuai dengan perkembangannya dalam proses modernisasi.
- 4) Memberikan masukan bagi pengembangan kurikulum di perguruan tinggi agar lebih relevan dengan meningkatnya kegiatan pembangunan serta

meningkatkan kepekaan sivitas akademika terhadap masalah-masalah yang berkembang dalam masyarakat.

2. Azas.

Pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan Oleh Universitas Warmadewa dilandasi oleh azas-azas sebagai berikut:

- 1) **Azas Kelembagaan:** Azas kelembagaan, dalam arti kegiatan pengabdian kepada masyarakat untuk dan atas nama Universitas Warmadewa.
- 2) **Azas Ilmu-Amaliah dan Amal-Ilmiah:** Setiap pengabdian kepada masyarakat harus didasarkan pikiran ilmiah, ilmu pengetahuan yang dimiliki harus diamalkan dan amal pengabdiannya didasarkan atas ilmu yang dimiliki.
- 3) **Azas Kerjasama:** Setiap program dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat oleh Universitas Warmadewa merupakan usaha bersama antara perguruan tinggi dengan pihak-pihak lain untuk perkembangan IPTEKS.
- 4) **Azas Kesisambungan:** Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat Universitas Warmadewa merupakan usaha sadar yang terencana atas dasar tahapan-tahapan yang logis sesuai dengan perkembangan masyarakat dan kemajuan pembangunan serta perkembangan IPTEKSOR.
- 5) **Azas Edukatif dan Pengembangan:** Sesuai dengan fungsi dan peranannya maka program dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat harus bersifat edukatif dan pengembangan khalayak sasaran.

3. Sasaran.

Sasaran pengabdian kepada masyarakat adalah:

- 1) Masyarakat luas yang memerlukan peningkatan dan pengembangan.
- 2) Kader-kader pembangunan yang memerlukan peningkatan kemampuan diri.
- 3) Masyarakat yang mempunyai potensi yang belum dimanfaatkan dalam pembangunan.
- 4) Lembaga pendidikan dan lembaga lainnya yang memerlukan bantuan pembinaan dan pengembangan.
- 5) Masyarakat lain yang memerlukan uluran tangan pusat pengabdian kepada masyarakat Universitas Wamadewa.

4. Pendekatan.

Pendekatan kegiatan pengabdian kepada masyarakat Universitas Warmadewa:

- 1) Pendekatan edukatif yang berpedoman pada konsep pendidikan non formal.
- 2) Pendekatan yang bersifat pelayanan dan pemberdayaan yang memerlukan bantuan Unwar.

BAB III

KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat Universitas Warmadewa meliputi:

A. Bentuk Kegiatan

Bentuk kegiatan bidang pengabdian kepada masyarakat Universitas Warmadewa meliputi: pendidikan dan pemberdayaan kepada masyarakat, pelayanan dan pemberdayaan kepada masyarakat, penerapan hasil penelitian, pengembangan wilayah secara terpadu, kuliah kerja nyata (KKN), alih teknologi, dan kaji tindak.

1. Pendidikan dan Pemberdayaan kepada Masyarakat.

Kegiatan pendidikan kepada masyarakat ditujukan untuk mengembangkan kemampuan sumberdaya manusia melalui pendidikan non formal. Bentuk- bentuk kegiatannya dapat berupa: pendidikan keluarga, penataran, kursus-kursus, lokakarya, penyuluhan, latihan, bimbingan kerja/teknis, proyek percontohan, dan kelompok belajar.

2. Pelayanan dan Pemberdayaan kepada Masyarakat.

Pelayanan yang dimaksud adalah pemberian layanan oleh Universitas Warmadewa secara profesional kepada masyarakat yang memerlukan. Pelayanan yang diberikan berbentuk: Perencanaan kota, studi kelayakan, pelayanan kesehatan, bimbingan dan penyuluhan pertanian dalam arti luas, pelayanan manajemen, bantuan dan konsultasi hukum, pelayanan teknologi, dan komunikasi pendidikan, konsultasi berbagai disiplin ilmu yang dimiliki Unwar serta kerjasama

dengan badan-badan instansi terkait, baik pemerintah maupun swasta ditingkat regional, nasional dan internasional.

3. Penerapan Hasil Penelitian.

Dapat berupa: Penerapan teknologi tepat guna, penerapan hasil-asil penelitian, penerapan berbagai ilmu terapan dan sebagainya.

4. Pengembangan Wilayah Secara Terpadu.

Pusat Pengabdian kepada masyarakat Universitas Warmadewa dalam mewujudkan kegiatan ini menetapkan desa binaan sebagai sentra aktivitas. Bekerjasama dengan Pemkab/Pemkot yang ada di Bali telah ditetapkan desa-desa yang menjadi desa binaan untuk jangka waktu lima tahun. Pembinaan dilakukan secara interdisipliner dengan harapan bisa menyentuh semua aspek kehidupan masyarakat.

5. Kuliah Kerja Nyata (KKN)

Kuliah Kerja Nyata merupakan salah satu kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang melibatkan mahasiswa. Pelaksanaan KKN Universitas Warmadewa dimulai tahun 1988/1989 dengan status intrakurikuler wajib. Sementara itu, KKN disetarakan dengan "Praktik Kerja Lapangan (PKL)/Praktik Orientasi Kerja (POK)" yang dilakukan di masing-masing Fakultas atau program Studi dengan monodisiplin. Berdasarkan Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan Nasional RI No. 54/Dikti/Kep/2011, tentang Penugasan Pelaksanaan Program Kuliah Kerja Nyata Pernerdayaan Peran Masyarakat (KKN-PPM) bagi Dosen Perguruan Tinggi Tahun 2011, maka KKN dapat kembali dilaksanakan sebagai bentuk kegiatan interdisipliner/multidisipliner.

6. Alih Teknologi

Merupakan kelanjutan pengembangan hasil-hasil penelitian di perguruan tinggi yang tidak hanya sebagai proses teknologi, tetapi merupakan paduan proses ekonomi, sosial, dan budaya. Teknologi yang dipilih harus dapat langsung dimanfaatkan dan dinikmati masyarakat dan mampu menciptakan kegiatan yang selaras dengan kondisi sosial budaya masyarakat yang bersangkutan.

7. Kaji Tindak

Kaji tindak adalah salah satu bentuk pengabdian kepada masyarakat dengan cara melaksanakan kegiatan (action) yang mampu memecahkan permasalahan yang dihadapi oleh masyarakat. Tujuannya untuk mengembangkan kemampuan dan pendekatan baru serta memecahkan masalah dengan penerapan langsung gagasan-gagasan terhadap masalah-masalah aktual dalam masyarakat atau di dunia usaha.

B. Sifat Kegiatan

1. Perintisan

Kegiatan yang bersifat rintisan adalah kegiatan yang merintis hal-hal baru dalam mengatasi suatu permasalahan. Kegiatan perintisan sering memerlukan uji coba di lapangan ataupun di masyarakat. Oleh karena itu, ada beberapa hal yang perlu mendapat perhatian: secara ilmiah dapat dipertanggungjawabkan, manfaatnya bagi masyarakat dapat diandalkan, dan dalam uji coba di lapangan masyarakat tidak dirugikan.

2. Penunjang

Kegiatan penunjang yang dimaksud adalah kegiatan-kegiatan yang sifatnya menunjang kegiatan lain dengan tujuan mempercepat proses pembangunan. Kegiatan tersebut bisa bersifat komplementer atau suplementer.

BAB IV

LANGKAH-LANGKAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1. Analisis Situasi

Sebelum melakukan kegiatan Pengabdian kepada masyarakat harus diketahui kesesuaian situasi dan kondisi khalayak sasaran. Dalam langkah ini, ada dua hal pokok yang harus ditentukan. Pertama, menentukan khalayak apakah masyarakat luas, komunitas tertentu, organisasi tertentu, atau orang-orang tertentu dalam masyarakat. Kedua, menentukan, bidang permasalahan yang akan dianalisis apakah itu secara komprehensif dengan pendekatan multidisipliner atau secara terbatas, artinya hanya terbatas pada satu dua bidang permasalahan saja.

2. Identifikasi Masalah

Identifikasi masalah dimaksudkan untuk mengenali masalah yang sebenarnya dihadapi Oleh khalayak sasaran selanjutnya merumuskan permasalahan tersebut secara jelas. Masalah dalam hal ini diartikan sebagai perbedaan antara situasi sekarang dengan situasi baru yang lebih baik.

3. Menentukan Tujuan dan Manfaat Kegiatan

Pada tahap ini harus jelas diketahui "kondisi baru" yang bagaimana diinginkan. Dengan kata lain, apa tujuan dari kegiatan yang dilakukan serta manfaat apa yang diperoleh masyarakat dari kegiatan tersebut.

4. Rencana Pemecahan Masalah

Setelah permasalahan dapat diidentifikasi dengan jelas, selanjutnya dicari pemecahannya. Perlu ditentukan alternatif yang mungkin dipakai kemudian dipilih alternatif yang terbaik.

5. Menetapkan Khalayak Sasaran Strategis

Memilih orang-orang yang akan dilibatkan dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Biasanya dipilih anggota masyarakat, komunitas, organisasi atau individu yang dapat menerima dan menerapkan IPTEKS yang dijadikan materi kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

6. Pendekatan Sosial

Yang dimaksud adalah pendekatan terhadap khalayak sasaran. Prinsipnya adalah khalayak sasaran harus dijadikan subjek dan bukan objek dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Masyarakat harus disadarkan bahwa mereka menghadapi masalah seperti yang dirumuskan diatas.

7. Pelaksanaan Kegiatan

Dalam tahap pelaksanaan harus dibuat perencanaan yang matang dan jelas. Dalam perencanaan setidaknya mencakup: bagaimana kegiatan ini dilaksanakan, metode apa yang cocok untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan, kapan serta dimana pelaksanaannya serta menetapkan orang-orang yang akan terlibat didalamnya.

8. Pemantauan dan Evaluasi

Tindakan pemantauan dilakukan dari sejak awal hingga akhir kegiatan. Dengan demikian, kalau ada kesalahan-kesalahan atau penyimpangan-penyimpangan akan dideteksi lebih dini untuk kemudian dilakukan

penyempurnaan. Selanjutnya perlu dilakukan evaluasi apakah tujuan kegiatan pengabdian kepada masyarakat telah tercapai.

9. Pemantapan

Agar hasil yang dicapai dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat bisa menjadi bagian dari gerakan pembangunan khalayak, maka sangat diperlukan upaya untuk memelihara dan menetapkan hasil-hasil tersebut. Hal ini memerlukan pembinaan yang sistematis dan berkesinambungan.

10. Pembuatan Laporan Pengabdian Kepada Masyarakat

Setelah selesai melakukan kegiatan pengabdian, dosen pelaksana harus melakukan hal-hal sebagai berikut:

a. Membuat Laporan

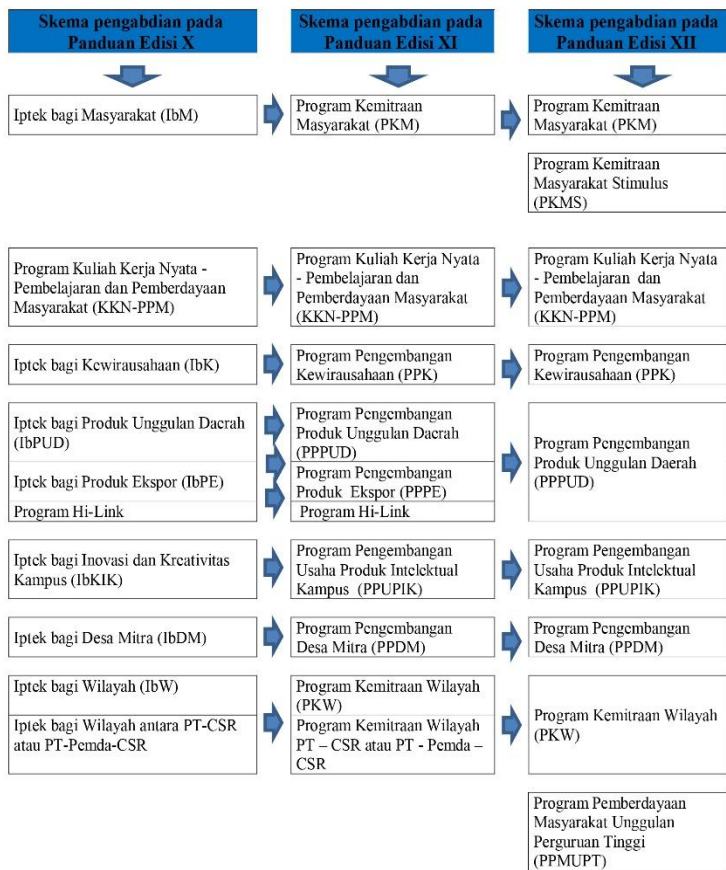
Bentuk laporan harus singkat. Laporan pelaksanaan pengabdian meliputi.

- 1) Jenis kegiatan yang telah dilaksanakan.
- 2) Tempat dan kelompok sasaran pengabdian.
- 3) Siapa yang terlibat dalam pelaksanaan.
- 4) Dampak hasil kegiatan.
- 5) Format laporan terlampir.
- 6) Abstrak.
- 7) Pembuatan Jurnal Untuk diterbitkan di CSJ

b. Melampirkan

- 1) Pengalaman dalam melaksanakan pengabdian.
- 2) Surat penugasan Rektor.
- 3) Surat izin untuk melakukan pengabdian dari pejabat setempat.
- 4) Foto-foto kegiatan.
- 5) Video Durasi 4 Menit.
- 6) Foto copy daftar hadir kelompok sasaran.
- 7) Makalah yang disajikan dalam pengabdian.

Penyesuaian skema pengabdian kepada masyarakat pada Panduan Edisi X dan XI ke Panduan Edisi XII



LAMPIRAN 1: CONTOH FORMAT USULAN PKM (Masih Memakai Template Panduan XII Revisi)

**USULAN
PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT (PKM)**

Logo Perguruan Tinggi

JUDUL PROGRAM*

Oleh :

**Nama Lengkap dan NIDN Ketua Tim Pengusul
Nama Lengkap dan NIDN Anggota Tim Pengusul**

**PERGURUAN TINGGI
TAHUN**

* Contoh Judul: PKM Kelompok Tani Jeruk di Desa...Kec...kabupaten ...Provinsi

* Judul agar dilengkapi dengan lokasi Desa, Kecamatan, Kabupaten dan Provinsi

HALAMAN PENGESAHAN PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT

1. Judul PKM :
2. Nama Mitra Program PKM (1) :
- Nama Mitra Program PKM (2) :
3. Ketua Tim Pengusul
 - a. Nama :
 - b. NIDN :
 - c. Jabatan/Golongan :
 - d. Program Studi :
 - e. Perguruan Tinggi :
 - f. Bidang Keahlian :
 - g. Alamat Kantor/Telp/Faks/surel :
4. Anggota Tim Pengusul
 - a. Jumlah Anggota : Dosenorang,
 - b. Nama Anggota I/bidang keahlian :
 - c. Nama Anggota II/bidang keahlian :
 - d. Jumlah mahasiswa yang terlibat : orang
5. Lokasi Kegiatan/Mitra (1)
 - a. Wilayah Mitra (Desa/Kecamatan) :
 - b. Kabupaten/Kota :
 - c. Propinsi :
 - d. Jarak PT ke lokasi mitra 1 (Km) :
6. Lokasi Kegiatan/Mitra (2)
 - a. Wilayah Mitra (Desa/Kecamatan) :
 - b. Kabupaten/Kota :
 - c. Propinsi :
 - d. Jarak PT ke lokasi mitra 2 (Km) :
7. Luaran yang dihasilkan :
8. Jangka waktu Pelaksanaan : Tahun
9. Biaya Total : Rp
- DRPM : Rp
- Sumber lain (tuliskan dan lampirkan: Rp
- Surat Pernyataan Penyandang Dana)

Mengetahui,

Dekan

Cap dan tanda tangan

(Nama Lengkap)

NIDN

Kota, tanggal-bulan-tahun

Ketua Tim Pengusul

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

NIDN

Mengetahui

Ketua Lembaga Pengabdian *

Cap dan tanda tangan

(Nama Lengkap)

NIDN

* Disesuaikan dengan nama lembaga atau unit pengabdian kepada masyarakat di PT pengusul

* Semua tanda tangan harus asli dan bukan hasil pemindaian

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

1. Judul Pengabdian kepada Masyarakat :

2. Tim Pelaksana

No	Nama	Jabatan	Bidang Keahlian	Instansi Asal	Alokasi Waktu (jam/minggu)
1		Ketua	.....	.....	.....
2		Anggota 1	.....	.....	.....
3		Anggota 2	.....	.....	.....
...					

3. Objek (khalayak sasaran) Pengabdian kepada Masyarakat:

4. Masa Pelaksanaan

Mulai : bulan: tahun:

Berakhir : bulan: tahun:

5. Usulan Biaya DRPM Ditjen Penguatan Risbang: Rp

6. Lokasi Pengabdian kepada Masyarakat:

7. Mitra yang terlibat (uraikan apa kontribusinya)

8. Permasalahan yang ditemukan dan solusi yang ditawarkan:

9. Kontribusi mendasar pada khalayak sasaran (uraikan tidak lebih dari 50 kata, tekankan pada manfaat yang diperoleh)

10. Rencana luaran berupa jasa, sistem, produk/barang, paten, atau luaran lainnya yang ditargetkan

EVALUASI DOKUMEN USULAN PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT

Judul Kegiatan PKM :

Ketua Tim Pelaksana :

NIDN :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Jangka Waktu Pelaksanaan : bulan

Biaya : Usulan (Rp) Disarankan (Rp)

Sumber Dana : DRPM DRPM

Jumlah :

Sumber dana lainnya (sebutkan) :

No	Kriteria	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Analisis Situasi (Kondisi Mitra saat ini, Persoalan umum yang dihadapi mitra)	20		
2	Permasalahan prioritas Mitra dan solusi yang ditawarkan (Kecocokan permasalahan, solusi dan kompetensi tim)	15		
3	Target Luaran (Jenis luaran dan spesifikasinya sesuai kegiatan yang diusulkan)	15		
4	Ketepatan Metode pendekatan untuk mengatasi permasalahan, Rencana kegiatan, kontribusi partisipasi mitra	20		
5	Kelayakan PT (Kualifikasi Tim Pelaksana, Relevansi Skill Tim, Sinergisme Tim, Pengalaman Kemasyarakatan, Organisasi Tim, Jadwal Kegiatan, Kelengkapan Lampiran)	10		
6	Biaya Pekerjaan Kelayakan Usulan Biaya (Honorarium (maksimum 30%), Bahan Habis, Peralatan, Perjalanan, Lain-lain pengeluaran)	20		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 buruk, 2 sangat kurang, 3 kurang, 5 cukup, 6 baik, 7 sangat baik)

Nilai : bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

MONITORING DAN EVALUASI LAPANGAN PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT

Judul Kegiatan :

Ketua Tim Pelaksana :

NIDN :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Jangka Waktu Pelaksanaan : bulan

Biaya : Rp.....

No	Kriteria						Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Publikasi ilmiah di jurnal/prosiding	Tidak ada	Draft	Submitted reviewed	accepted	terbit	10		
	Publikasi pada media masa (cetak/elektronik)	tidak ada	draf	editing		terbit	15		
2	Peningkatan daya saing (peningkatan kualitas, kuantitas, serta nilai tambah barang, jasa, diversifikasi produk, atau sumber daya lainnya)						30		
3	Peningkatan penerapan iptek di masyarakat (mekanisasi, IT, dan manajemen)						25		
4	Perbaikan tata nilai masyarakat (seni budaya, sosial, politik, keamanan, ketentraman, pendidikan, kesehatan)						20		
Jumlah							100		
Luaran tambahan									
1	Metode atau sistem; Produk (Barang atau Jasa);	Tidak ada		draf	produk	penerapan			
2	Hak kekayaan intelektual	Tidak ada		draf	terdaftar	granted			
3	Buku ber ISBN	Tidak ada		draf	editing	Terbit			
4	Publikasi Internasional	Tidak ada		draft/ submitted /reviewed	accepted	Terbit			

Keterangan:

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 – buruk, 2 – sangat kurang, 3 – kurang, 5 – cukup, 6 – baik, 7 – sangat baik)

Nilai : bobot × skor

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1: tidak ada draft; 3) draft ; 5). *Submitted/reviewid/editing*; 6). *Accepted* ;; 7). Terbit

x) Luaran tambahan dinilai lebih lanjut. Kolom diisi sesuai dengan capaian

Komentar Penilai:

.....

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

CAPAIAN KEGIATAN PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT

Mitra Kegiatan	:	.....
Jumlah Mitra	:	 orang usaha
Pendidikan Mitra	:	- S-3 orang - S-2 orang - S-1 orang - Diploma orang - SMA orang - SMP orang - SD orang - Tidak Berpendidikan orang
Persoalan Mitra: Teknologi, Manajemen, Sosial-ekonomi, Hukum, Keamanan, Lainnya (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Status Sosial Mitra: Pengusaha Mikro, Anggota Koperasi, Kelompok Tani/Nelayan, PKK/Karang Taruna, Lainnya (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Lokasi		
Jarak PT ke Lokasi Mitra	:	 km
Sarana transportasi: Angkutan umum, motor, jalan kaki (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Sarana Komunikasi: Telepon, Internet, Surat, Fax, Tidak ada sarana komunikasi (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Identitas		
Tim PKM		
Jumlah dosen	:	 orang
Jumlah mahasiswa	:	 orang
Gelar akademik Tim	:	S-3 orang S-2 orang S-1 orang GB orang
Gender	:	Laki-laki orang Perempuan orang
Aktivitas PKM		
Metode Pelaksanaan Kegiatan: Penyuluhan/Penyadaran, Pendampingan Pendidikan, Demplot, Rancang Bangun, Pelatihan Manajemen Usaha, Pelatihan Produksi, Pelatihan Administrasi, Pengobatan, Lainnya (tuliskan yang sesuai)	:	.....
Waktu Efektif Pelaksanaan Kegiatan	:	 bulan
Evaluasi Kegiatan		
Keberhasilan	:	berhasil / gagal*
Indikator Keberhasilan		

Keberlanjutan Kegiatan di Mitra	: Berlanjut / Berhenti*
Kapasitas produksi	: Sebelum PKM Setelah PKM
Omzet per bulan	: Sebelum PKM Rp Setelah PKM Rp
Persoalan Masyarakat Mitra	: Terselesaikan / Tidak terselesaikan*
Biaya Program	
DRPM	: Rp
Sumber Lain	: Rp
Likuiditas Dana Program	
a) Tahapan pencairan dana	: Mendukung kegiatan / Mengganggu kelancaran kegiatan di lapangan*
b) Jumlah dana	: Tidak Diterima 100% / Diterima 100%*
Kontribusi Mitra	
Peran Serta Mitra dalam Kegiatan:	: Aktif / Pasif* Acuh tak acuh
Kontribusi Pendanaan	: Menyediakan / Tidak menyediakan*
Peranan Mitra	: Objek Kegiatan / Subjek Kegiatan*
Keberlanjutan	
Alasan Kelanjutan Kegiatan Mitra	: Permintaan Masyarakat / Keputusan bersama*
Usul penyempurnaan program PKM	
Model Usulan Kegiatan	:
Anggaran Biaya	: Rp
Lain-lain	:
Dokumentasi (Foto kegiatan dan Produk)	
Produk/kegiatan yang dinilai bermanfaat dari berbagai perspektif (Tuliskan)	:
Potret permasalahan lain yang terekam	:
Luaran program PKM berupa	
- Artikel ilmiah pada Jurnal ber ISSN	:
- Prosiding dari seminar nasional;	
- publikasi pada media masa	
- Peningkatan daya saing	
- peningkatan penerapan iptek	
- perbaikan tata nilai masyarakat	
- Metode atau sistem	
- Produk (Barang atau Jasa)	
- HKI	
- Inovasi baru TTG	
- Buku ber ISBN	
- Publikasi Internasional	

* Coret yang tidak perlu

**PENILAIAN SEMINAR HASIL
PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT**

Judul Kegiatan :
Ketua Tim Pelaksana :
NIDN :
Perguruan Tinggi :
Program Studi :
Jangka Waktu Pelaksanaan : Tahun

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Teknik Presentasi	10		
2	Penguasaan Materi	10		
3	Kemampuan Diskusi (Mengemukakan Pendapat)	10		
4	Sistematika Penulisan	10		
5	Wujud sistem/model/metode	15		
6	Pembaharuan atau rekayasa baru sesuai kondisi di lokasi	15		
7	Konsepsi/ilmu untuk mengembangkan wawasan pelaku	10		
8	Pemanfaatan Bagi Sektor Riil (Umkmk) Dan / Atau Kelompok Masyarakat	20		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai : bobot × skor

Komentar Penilai:

.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**PENILAIAN POSTER
PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT**

Judul Kegiatan :
Ketua Tim Pelaksana :
NIDN :
Perguruan Tinggi :
Program Studi :
Jangka Waktu Pelaksanaan : Tahun

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Substansi (tujuan, metode, hasil)	40		
2	Kejelasan Informasi: - Terbaca (<i>visible</i>) - Terstruktur (<i>structured</i>)	30		
3	Daya Tarik (tata letak, pewarnaan, keserasian)	30		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai : bobot $\times$ skor

Komentar Penilai:

.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama :
.....
2. Jabatan :
.....
3. Nama IRT/Kelompok :
.....
4. Bidang Usaha :
.....
5. Alamat :
.....

Menyatakan bersedia untuk bekerja sama dalam pelaksanaan kegiatan Program PKM, guna menerapkan IPTEK dengan tujuan mengembangkan produk/jasa atau target sosial lainnya, dengan :

Nama Ketua Tim Pengusul :
Perguruan Tinggi :

Bersama ini pula kami menyatakan dengan sebenarnya bahwa di antara Usaha Kecil/ Menengah atau Kelompok dan Pelaksanaan Kegiatan Program tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan usaha dalam wujud apapun juga.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

.....
Yang membuat pernyataan

Meterai
Rp 6.000,-

Tanda tangan

(Nama Terang)

Untuk Setiap Laporan Pengabdian diwajibkan untuk melengkapi Luaran Pengabdian sebagai berikut:

- Publikasi di Jurnal
- Publikasi di Media Massa
- Pemakalah di Forum Ilmiah
- Hak Kekayaan Intelektual
- Luaran Iptek Lainnya
- Produk Terstandarisasi
- Produk Tersertifikasi
- Mitra Berbadan Hukum
- Buku
- Wirausaha Baru Mandiri

Disetor ke LPM dalam Bentuk *Hard Copy* dan *Soft Copy* dalam bentuk CD

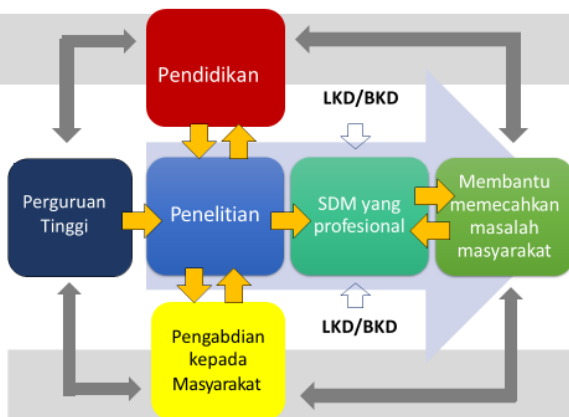
LAMPIRAN 2: PANDUAN PROGRAM PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT EDISI XII

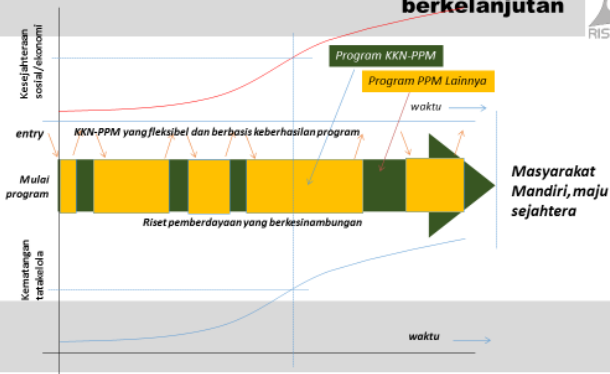
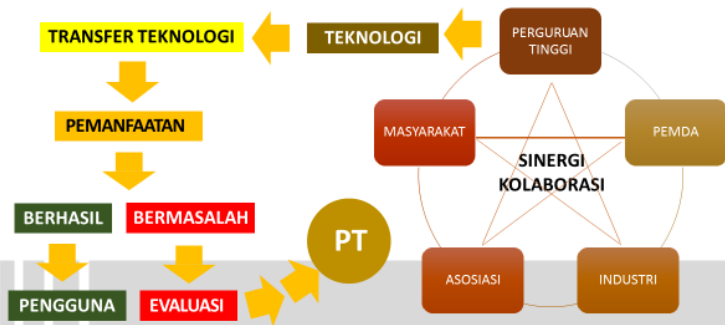


PANDUAN PROGRAM
PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT

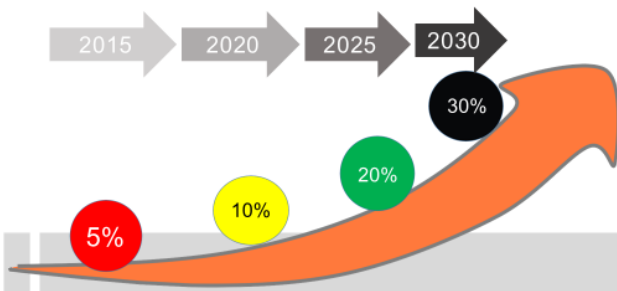
EDISI XII

Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat
Kemenristekdikti 2018





Keterlibatan dosen dalam PPM



Meningkatkan Kinerja PT dalam bidang PPM



- Kluster PT berdasarkan kinerja PPM
- Menunjukkan peran serta dosen PT dalam aplikasi hasil riset kepada masyarakat



Kinerja Pengabdian		Aspek Luaran Kegiatan		
Publikasi Hasil	HKI, Produk, dan Kemitraan	Buku	Mitra	Luaran Iptek lainnya
• Artikel di jurnal Internasional • Artikel di jurnal nasional • Artikel di jurnal lokal • Tulisan/berita di media masa internasional • Tulisan/berita di media masa nasional • Makalah di forum ilmiah internasional • Makalah di forum ilmiah nasional • Makalah di forum ilmiah regional	• Paten • Paten Sederhana • Perlindungan Varietas Tanaman • Hak Cipta • Merk Dagang • Rahasia Dagang • Desain Produk Industri • Indikasi Geografis • Perlindungan Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu • Produk tersertifikasi • Produk terstandarisasi • Unit usaha berbadan hukum	• Buku ber ISBN	• non produktif • produktif (IRT/UMKM) • CSR/pemda/industri (UKM) • produksinya meningkat • kualitas produknya meningkat • berhasil melakukan ekspor atau pemasaran antar pulau • menghasilkan usahawan muda • omsetnya meningkat • tenaga kerjanya meningkat • kemampuan manajemennya meningkat	• Teknologi Tepat Guna (TTG) • Model • Prototipe/purwarupa • Karya Desain • Seni kriya, bangunan dan arsitektur

Kesalahan Umum Proposal



KATA-KATA KUNCI PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Jangan ada penelitian, survey, uji coba

Judul yang menarik dan spektakuler

Analisis harus terukur (kuantitatif)

Memecahkan masalah SDM atau SDA

Wilayah dan Kelompok sasaran jelas

Khalayak sasaran yang strategis

Ipteks, metode, alat yang jelas, tepat dan benar

Evaluasi dan indikator keberhasilan

Anggaran dan kepakaran tim yang sesuai

Ada keterlibatan mahasiswa

Tabel 2.14 Penyesuaian skema pengabdian kepada masyarakat pada Panduan Edisi X dan XI ke Panduan Edisi XII

Skema pengabdian pada Panduan Edisi X	Skema pengabdian pada Panduan Edisi XI	Skema pengabdian pada Panduan Edisi XII
Iptek bagi Masyarakat (IbM)	Program Kemitraan Masyarakat (PKM)	Program Kemitraan Masyarakat (PKM) Program Kemitraan Masyarakat Stimulus (PKMS)
Program Kuliah Kerja Nyata - Pembelajaran dan Pemberdayaan Masyarakat (KKN-PPM)	Program Kuliah Kerja Nyata - Pembelajaran dan Pemberdayaan Masyarakat (KKN-PPM)	Program Kuliah Kerja Nyata - Pembelajaran dan Pemberdayaan Masyarakat (KKN-PPM)
Iptek bagi Kewirausahaan (IbK)	Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK)	Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK)
Iptek bagi Produk Unggulan Daerah (IbPUD)	Program Pengembangan Produk Unggulan Daerah (PPPUD)	Program Pengembangan Produk Unggulan Daerah (PPPUD)
Iptek bagi Produk Ekspor (IbPE)	Program Pengembangan Produk Ekspor (PPE)	
Program Hi-Link	Program Hi-Link	
Iptek bagi Inovasi dan Kreativitas Kampus (IbKIK)	Program Pengembangan Usaha Produk Intelektual Kampus (PPUPIK)	Program Pengembangan Usaha Produk Intelektual Kampus (PPUPIK)
Iptek bagi Desa Mitra (IbDM)	Program Pengembangan Desa Mitra (PPDM)	Program Pengembangan Desa Mitra (PPDM)
Iptek bagi Wilayah (IbW)	Program Kemitraan Wilayah (PKW)	Program Kemitraan Wilayah (PKW)
Iptek bagi Wilayah antara PT-CSR atau PT-Pemda-CSR	Program Kemitraan Wilayah PT - CSR atau PT - Pemda - CSR	Program Pemberdayaan Masyarakat Unggulan Perguruan Tinggi (PPMUP)
		Program Penerapan Iptek kepada Masyarakat (PPIM)

Penyesuaian
Skim
Pengabdian

Pengusulan proposal PPM



- | | |
|--|---------------------------------|
| I. IDENTITAS | VII. ANGGARAN DAN JADWAL |
| II. RINGKASAN | VIII. DAFTAR PUSTAKA |
| III. PENDAHULUAN | IX. PERSETUJUAN MITRA |
| IV. SOLUSI PERMASALAHAN | X. GAMBARAN IPTEK |
| V. METODE PELAKSANAAN | XI. PETA LOKASI |
| VI. LUARAN DAN TARGET
CAPAIAN | |

LUARAN

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Publikasi di Jurnal Ilmiah• Artikel ilmiah di prosiding• Artikel di media massa• Dokumentasi pelaksanaan dalam Video• Pembicara kunci• Pembicara tamu• HKI | <ul style="list-style-type: none">• Teknologi tepat guna• Model, Purwarupa, Disain, Karyuaseni, Rekayasa sosial• Buku• Bahan ajar• Mitra non produktif• Mitra produktif ekonomi /PT• Angka partisipasi dosen |
|--|--|



SKEMA PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT PANDUAN EDISI XII

PANDUAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT EDISI XII



Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat
Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan
Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi
Tahun 2018

Tabel 2.2 Pengusulan Pengabdian kepada Masyarakat Berdasarkan Kluster Perguruan Tinggi

Kategori dan Program Pengabdian kepada Masyarakat	Pengelola	Kluster Perguruan Tinggi			
		Unggul	Sangat Bagus	Memuaskan	Kurang Memuaskan
A. Kategori Kompetitif Nasional					
1. Program Kemitraan Masyarakat (PKM);	DRPM	✓	✓	✓	✓
2. Program Kemitraan Masyarakat Stimulus (PKMS);	DRPM				✓
3. Program Kuliah Kerja Nyata Pembelajaran dan Pemberdayaan Masyarakat (KKN-PPM);	DRPM	✓	✓	✓	✓
4. Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK);	DRPM	✓	✓	✓	✓
5. Program Pengembangan Produk Unggulan Daerah (PPUD);	DRPM	✓	✓	✓	✓
6. Program Pengembangan Usaha Produk Intelektual Kampus (PPUPIK);	DRPM	✓	✓	✓	✓
7. Program Pengembangan Desa Mitra (PPDM);	DRPM	✓	✓	✓	✓
8. Program Kemitraan Wilayah (PKW);	DRPM	✓	✓	✓	✓
B. Kategori Desentralisasi					
Program Pemberdayaan Masyarakat Unggulan Perguruan Tinggi (PPMUPT)	PT	✓	✓	✓	-
C. Kategori Pemngasan					
Program Penerapan Iptek kepada Masyarakat (PPIM)	DRPM	✓	✓	✓	✓

Perubahan skema pada Panduan Pengabdian Masyarakat Edisi XII



PANDUAN PPM EDISI XI		PANDUAN PPM EDISI XII	
PKM	Program Kemitraan Masyarakat	√	
KKN-PPM	Kuliah Kerja Nyata Pembelajaran Pembelajaran Masyarakat	√	
PPK	Program Pengembangan Kewirausahaan		
PPUPIK	Program Pengembangan Usaha Produk Intelektual Kampus	√	
PKW	Program Kemitraan Wilayah	√	
PPDM	Program Pengembangan Desa Mitra	√	
PPPUD	Program Pengembangan Produk Unggulan Daerah	√	
PPPE	Program Pengembangan Produk Ekspor	x	
Hi-Link	Higher Education – Industry Link	x	
PKMS	Program Kemitraan Masyarakat Stimulus	Baru	Stimulus
PPMUPT	Program Pemberdayaan Masyarakat Unggulan Perguruan Tinggi	Baru	Desentralisasi
PPIM	Program Penerapan Iptek kepada Masyarakat	Baru	Penugasan

Skema Pendanaan, Tim Pelaksana, Waktu, dan Pendanaan PPM

Skema Pengabdian kepada Masyarakat	Tim Pelaksana (orang)	Waktu (tahun)	Biaya (juta Rp)		
			DRPM	PT	Mitra
A.KOMPETITIF NASIONAL					
Program Kemitraan Masyarakat (PKM)	3	1	50		
Program Kemitraan Masyarakat Stimulus (PKMS)	3	1	25		
Program Kuliah Kerja Nyata - Pembelajaran Pemberdayaan Masyarakat (KKN-PPM)	3	1	50		
Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK)	4	3	150	20	
Program Pengembangan Produk Unggulan Daerah (PPPUD)	4	3	150		10
Program Pengembangan Produk Intelektual Kampus (PPUPIK)	4	3	150		
Program Pengembangan Desa Mitra (PPDM)	4	3	150	10	
Program Kemitraan Wilayah (PKW)	4	3	150		100
B.KATEGORI DESENTRALISASI					
Program Pemberdayaan Masyarakat Unggulan Perguruan Tinggi (PPMUPT)	4	3	150	10	
C. KATAGORI PENUGASAN					
Prograam Penerapan Iptek kepada Masyarakat (PPIM)	4	1	150		

Biaya yang diusulkan ke DRPM minimal 60% dari dana maksimal yang ditetapkan setiap skema kontribusi minimal PT dan Mitra dalam bentuk cash atau in kind

Indikator Kinerja Pengabdian kepada Masyarakat

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian
1	Publikasi di jurnal ilmiah cetak atau elektronik	Artikel di Jurnal Internasional,
2	Artikel ilmiah dimuat di prosiding cetak atau elektronik	Internasional, nasional, lokal
3	Artikel di media masa cetak atau elektronik	Nasional, lokal
4	Dokumentasi pelaksanaan	Video kegiatan
5	(Keynote Speaker/Invited) dalam temu ilmiah	Internasional, nasional, lokal
6	Pembicara tamu (Visiting Lecturer)	Internasional
7	HKI	
8	Teknologi Tepat Guna	
9	Model/Purwarupa/Desain/Karyaseni/Rekayasa Sosial	
10	Buku	Buku ber ISBN
11	Bahan ajar	
12	Mitra Non Produktif Ekonomi	Pengetahuannya , keterampilan, kesehatan, pendapatan, pelayanan meningkat
13	Mitra Produktif Ekonomi/Perguruan Tinggi	Pengetahuannya , keterampilan, meningkat Kualitas , jumlah, jenis produknya, kapasitas produksi meningkat Berhasil melakukan ekspor, pemasaran antar pulau Jumlah Aset, omset, tenaga kerja, kemampuan manajemen meningkat Keuntungan meningkat, Income generating PT meningkat Produk tersertifikasi, terstandarisasi, usaha berbadan hukum Jumlah wirausaha baru mandiri
14	Angka partisipasi dosen*	

Persyaratan umum usulan proposal Pengabdian kepada Masyarakat



- Dosen memiliki NIDN/NIDK.
- Pengusul dengan kompetensi multidisiplin sesuai dengan bidang yang diusulkan, minimal 2 (dua) kompetensi,
- Pengusul hanya boleh melaksanakan PKM/KKN-PPM sebanyak 3 kali sebagai ketua, PKMS sebanyak 2 kali.
- Wajib melibatkan 4 orang mahasiswa (multi tahun) dan 2 orang mhs (mono tahun)
- Penerapan lptek dari hasil penelitian tim pengusul --> diprioritaskan

1. PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT PKM



Misi : Membentuk masyarakat produktif yang tenteram dan sentosa.

Tujuan : Kemandirian Mitra,
Ketentraman Masyarakat, dan trampil

Tujuan PKM



- meningkatkan kemandirian masyarakat secara ekonomi ataupun sosial;
- membantu menciptakan ketentraman, dan kenyamanan dalam kehidupan bermasyarakat; dan
- Meningkatkan keterampilan berpikir, membaca dan menulis atau keterampilan lain yang dibutuhkan (*softskill* dan *hardskill*).

MITRA PKM



- 1 Kelompok Masyarakat Umum (PKK, Posyandu, Remaja masjid, Karang taruna, RT/RW, Sekolah, dll), atau
- 1 Kelompok Masyarakat Ekonomi Produktif (IRT dg 4 karyawan diluar pemilik, Klp Tani, Klp Ternak, klp nelayan , Klp usaha lainnya), atau
- 1 Kelompok Masyarakat mengarah Ekonomi Produktif (Dasa Wisma, PKK, Kelompok usaha lainnya □ 5 org)

Kriteria dan Pengusulan PKM



- program mono tahun dengan waktu kegiatan 8 bulan
- usulan dana maksimum Rp17.500.000;
- memiliki satu mitra sasaran;
- permasalahan yang ditangani pada mitra minimal 2 (dua) bidang masalah
- Jarak mitra dr PT maksimum 200 km

2. PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKATSTIMULUS PKMS



- skema khusus dalam upaya mendorong meningkatnya pelibatan dosen PT dalam kluster kurang memuaskan

Khalayak sasaran program PKM-S



- masyarakat yang produktif secara ekonomi (IRT, petani, peternak, nelayan, dll); atau
- masyarakat yang belum produktif secara ekonomis, tetapi berhasrat kuat menjadi wirausahawan (2-3 org/klp) ; atau
- masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi (masyarakat umum/biasa).

Kriteria PKMS



- Program PKMS adalah program mono tahun dengan jangka waktu kegiatan 6 (enam) bulan
- usulan dana maksimum Rp12.000.000;
- memiliki satu mitra sasaran;
- Permasalahan yang ditangani cukup 1 (satu) bidang masalah dengan tim pengusul bersifat multi disiplin
- Jarak maksimum 100 km

Luaran wajib PKMS



- artikel pada media massa cetak/elektronik;
- video kegiatan
- peningkatan keberdayaan mitra

3. Program KKN-PPM



- TUJUAN
- Mempertahankan KKN sebagai **MK wajib**
- Mengubah paradigma **pembangunan** (development) menjadi paradigma **pemberdayaan** (empowerment);
- Mengembangkan tema-tema KKN-PPM dengan konsep *co-creation*, *co-financing* dan *co-benefit*; dan hilirisasi hasil-hasil riset dosen yang dapat diterapkan kepada masyarakat; dan
- mengembangkan tema-tema KKN-PPM yang bermitra dengan pemerintah dan dunia usaha

3. Program KKN-PPM

Kriteria Pengusulan KKN-PPM



- program yang dilaksanakan bersifat tematik;
- jangka waktu kegiatan minimum 1 bulan dan maksimum 2.5 bulan (144 JKM)
- tim pelaksana meliputi dosen pengusul sbg dosen pembimbing lapangan (DPL) dan mahasiswa;
- jumlah mahasiswa yang dilibatkan minimal 20 orang; dan
- dana usulan maksimum Rp 20.000.000.
- Jarak 200 km atau masih dalam 1 provinsi

4. Program Penerapan Iptek kepada Masyarakat PPIM



- Program untuk memberikan dukungan, penguatan, dan pendampingan dalam bentuk kerjasama pelaksanaan program-program prioritas yang dilaksanakan oleh lembaga negara/LPK/LPNK terutama program yang bersentuhan dengan kebutuhan masyarakat.

Tujuan PPIM



- memberikan dukungan, penguatan, dan pendampingan pelaksanaan program prioritas dalam implementasi kerjasama dengan lembaga negara/LPK/LPNK
- memberikan solusi terhadap permasalahan prioritas di suatu wilayah

Kriteria PPIM



- DRPM menunjuk dan memberikan penugasan kepada PT sebagai pelaksana dengan mempertimbangkan kompetensi dan sumberdaya yang dimiliki.
- DRPM menunjuk seorang dosen dari perguruan tinggi yang mendapatkan tugas sebagai ketua tim pelaksana.
- Perguruan tinggi yang ditunjuk dapat membentuk tim pelaksana yang berasal dari perguruan tinggi lain atau institusi di luar perguruan tinggi.
- Iptek yang akan diterapkan ke masyarakat adalah produk iptek yang sudah teruji dan sesuai dengan kebutuhan masyarakat.
- Kegiatan dilaksanakan untuk satu tahun anggaran.
- Pembiayaan kegiatan dari PPIM maksimal Rp 30.000.000 dan sumber pembiayaan lain dari mitra kerjasama



PROGRAM PPM MULTI TAHUN

5. PROGRAM PENGEMBANGAN PRODUK UNGGULAN DAERAH



PPPUD (+ gabungan PPPE dan Hi-Link)

- Tujuan
 - Meningkatkan kualitas dan kuantitas produk agar berdaya saing tinggi untuk pasar dalam dan LN negeri
 - Memperkenalkan dan meningkatkan daya tarik produk unggulan kepada khalayak yang lebih luas, memperkuat koperasi, usaha kelompok masyarakat, dan UMKM agar dapat bertahan, tangguh, dan berkembang.
 - Berperan aktif menjaga keberlangsungan warisan budaya lokal
 - Mempercepat difusi teknologi dan manajemen PT ke masyarakat industri.
 - Mengembangkan proses *link&match* antara perguruan tinggi, industri, Pemda dan masyarakat luas

Kriteria Produk Unggulan Daerah



- mempunyai kandungan lokal yang menonjol dan inovatif di sektor pertanian, industri, atau jasa,
- mempunyai daya saing tinggi di pasaran,
- jangkauan pemasaran yang luas baik di dalam negeri maupun global,
- mempunyai ciri khas daerah
- melibatkan tenaga kerja setempat,
- ketersediaan bahan baku memadai,
- tidak merusak lingkungan dan budaya setempat.

Mitra program PPPUD



- Koperasi, kelompok usaha masyarakat, dan Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM), dan dengan karakter sebagai berikut:
- Usaha sudah berjalan minimal 1 tahun;
- Merupakan produk/jasa unggulan daerah, seperti produk berbasis hasil perkebunan, pertanian, perikanan, makanan olahan, seni pertunjukan, kerajinan, dan industri kreatif lainnya;
- produk/jasa yang memiliki keunikan/ciri khas lokal/daerah setempat;
- potensi pasar dalam negeri atau tujuan ekspor;
- bersifat ramah lingkungan dan berbasis budaya setempat

Kriteria pengusulan PPPUD



- Pengusul diwajibkan bermitra dengan 1 mitra usaha dg minimal asset Rp. 75.000.000 dengan omzet minimal Rp. 35/tahun, dan melibatkan karyawan minimal 6 orang dari masyarakat sekitar
- Jangka waktu kegiatan adalah tiga tahun.
- Usulan dana ke LPM maksimum Rp 30.000.000 per tahun.
- Kontribusi dana dari mitra minimum Rp 5.000.000 per tahun selama tiga tahun.
- Maksimum jarak mitra 200 km

6. PROGRAM PENGEMBANGAN KEWIRAUSAHAAN PPK



Tujuan :

- menciptakan wirausaha baru mandiri yang berbasis iptek;
- meningkatkan jejaring antara kewirausahaan PT dengan masyarakat industri dan lembaga lainnya; dan
- menciptakan metode pelatihan kewirausahaan yang sesuai bagi mahasiswa sedang merintis usaha/alumni wirausaha.

Kriteria Pengusulan PPK



- jangka waktu kegiatan 3 tahun;
- *tenant* mhs Program PKMK atau PKM lainnya, PMW, mahasiswa sedang/sudah merintis usaha, atau alumni (minimal 20 orang)
- *Tenant* dapat bersifat individu atau kelompok dg 3 orang anggota. maksimal 4 kelompok dan sisanya bersifat individu. *Tenant* dari alumni dibatasi maksimal 5 orang.
- *Tenant* dimungkinkan diberikan bantuan untuk pembelian peralatan atau perbaikan sarana produksi yang sifatnya bergulir.
- usulan dana per tahun ke LPM maksimum Rp 30.000.000 dan kontribusi PT minimal Rp 5.000.000/tahun selama tiga tahun.

Persyaratan pengusul PPK



- Diutamakan pengusul adalah dosen yang ada relevansinya dengan bidang keilmuan dan mata kuliah yang diampu dan memiliki pengalaman berwirausaha atau dosen kewirausahaan; dan
- Satu perguruan tinggi dapat mengusulkan lebih dari satu proposal PPK.
- Satu fakultas (untuk Universitas/Institut), jurusan (untuk Sekolah Tinggi/Politeknik/ Akademi) hanya boleh mengajukan satu proposal PPK.

Luaran wajib PPK



- 1/th Artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui Jurnal nasional ber ISSN, bukan jurnal terbitan PT pengusul **atau**
- 1/th prosiding dari seminar internasional, dan
- Artikel pada media masa cetak/online
- Video kegiatan
- minimal 5 wirausaha baru mandiri berbasis iptek per tahun yang siap beraktivitas di masyarakat (individu atau kelompok)[p'op

7. PROGRAM PENGEMBANGAN USAHA PRODUK INTELEKTUAL KAMPUS PPUIK



- mempercepat proses pengembangan budaya kewirausahaan di perguruan tinggi;
- membantu menciptakan akses bagi terciptanya wirausaha baru;
- menunjang otonomi kampus perguruan tinggi melalui perolehan pendapatan mandiri atau bermitra;
- memberikan kesempatan dan pengalaman kerja kepada mahasiswa;
- mendorong berkembangnya budaya pemanfaatan hasil riset perguruan tinggi bagi masyarakat; dan
- membina kerja sama dengan sektor swasta termasuk pihak industri dan sektor pemasaran

Wujud PPUIK



- diutamakan memiliki keunggulan dan keunikan yang kompetitif dan prospektif dan tidak bersaing dengan produk masyarakat.
- diprioritaskan produk/jasa merupakan hasil penelitian tim pengusul
- pusat produksi, pusat konsultasi, pusat desain, pusat pelatihan, pusat perbaikan dan perawatan, pusat penelitian dan pengembangan, dan pusat perawatankesehatan
- membangun akses yang menghasilkan produk jasa dan/atau teknologi hasil ciptaannya sendiri.

Kriteria dan Pengusulan PPUPIK



- Diutamakan usaha yang sudah berjalan dan telah mempunyai struktur organisasi yang jelas di dalam struktur PT.
- adanya komitmen PT untuk melanjutkan PPUPIK setelah pendanaan dari DRPM sudah berakhir
- jangka waktu kegiatan PPUPIK adalah tiga tahun;
- usulan dana ke LPM maksimum Rp 30.000.000 per tahun. Dana dari perguruan tinggi minimum Rp 7.500.000,- per tahun yang selama tigatahun

Persyaratan pengusul PPUPIK



- Bidang ilmu tim pengusul terkait dengan produk/jasa PPUPIK dan ada yang mempunyai kompetensi ekonomi/marketing
- Wajib melibatkan mahasiswa minimal 4 orang dalam bentuk magang atau tugas lain yang diperlukan

Luaran PPUPIK



- 1/th Artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui Jurnal nasional ber ISSN, **atau**
- 1/th prosiding dari seminar internasional, dan
- Artikel pada media masa cetak/online
- Video kegiatan
- Peningkatan kapasitas dan manajemen usaha

8. PROGRAM KEMITRAAN WILAYAH / PKW PKW, PKW – CSR, PKW – PEMDA - CSR



Tujuan program PKW :

- menciptakan kemandirian, kenyamanan dan kesejahteraan masyarakat melalui sinergi kepakaran masyarakat perguruan tinggi, kemampuan dan kebijakan Pemkab/Pemkot seperti tertuang dalam **RPJMD**, **non RPJMD** dan potensi masyarakat;
- Menemukan solusi atas persoalan yang dihadapi pemerintah dan masyarakat serta secara langsung atau tidak langsung mempengaruhi kenyamanan hidup masyarakat.

PERMASALAHAN WILAYAH



- bidang pendidikan,
- kesehatan,
- sosial budaya,
- ekonomi,
- pariwisata,
- sarana prasarana,
- produksi (pertanian, peternakan, perikanan, industri kreatif, dan lain-lain),
- lingkungan,
- dll

Kriteria dan Pengusulan PKW



- Wilayah pada program PKW hanya terdiri dari 1 Desa atau 1 kelurahan, namun bidang yang ditangani minimal 2 bidang masalah kewilayahan.
- Wajib bermitra dengan Perguruan Tinggi lainnya dari wilayah terdekat PKW.
- Usulan dana ke LPM maksimal Rp 30.000.000 per tahun.
- Dana Pemerintah Daerah atau CSR minimum Rp100.000.000,-. Dana sharing dari Pemda/Pemkot harus sudah dimulai pada tahun ke-2 dan dana CSR sudah dimulai sejak tahun ke 1;
- Penandatanganan kerjasama Pemda cukup OPD/SKPD
- Boleh lintas provinsi (kerjasama dg PT setempat) dg pertimbangan dana Pemda sdh mulai th l

Persyaratan pengusul PKW



- Tim pengusul terdiri atas 4 orang (1 ketua dan 3 anggota, minimal satu orang anggota dari Perguruan Tinggi mitra).
- Tim Pengusul memiliki kapabilitas (rekam jejak keilmuan/sains) yang sesuai dengan kegiatan yang diusulkan/masalah yang ditangani.
- Melibatkan minimal 4 orang mhs/th

9. PROGRAM PENGEMBANGAN DESA MITRA PPDM



Tujuan :

- memberikan solusi permasalahan masyarakat desa dengan pendekatan **holistic** berbasis riset multidisiplin;
- mengaplikasikan hasil riset unggulan perguruan tinggi yang sesuai dengan urgensi kebutuhan masyarakat desa;
- memberikan penguatan potensi masyarakat desa melalui aplikasi hasil riset unggulan perguruan tinggi; dan
- membentuk **Desa Mitra** sebagai salah satu model **science-techno-park** perguruan tinggi.

Latar belakang PPDM



- Desa merupakan pusat Perkembangan ekonomi masyarakat Indonesia
- Kekayaan dan investasi masyarakat wilayah perdesaan berbasis pada kepemilikan properti dan harta (sungai, tanah, rumah, lahan, mineral) bahkan kekayaan hayati (hutan, peternakan, pertanian, perikanan, dan lain-lain).
- Potensi dikembangkan agar berdaya saing lebih tinggi karena berkaitan erat dengan hidup dan kehidupan manusia serta lingkungan

Persyaratan pengusul PPDM



- Tim Pengusul memiliki kapabilitas (rekam jejak keilmuan/sains) yang sesuai dengan kegiatan yang diusulkan/masalah yang ditangani..
- Tim pengusul dibentuk institusi atas rekomendasi Ketua LPM/LPPM/P3M/DPPM dimana setiap perguruan tinggi boleh mengusulkan lebih dari 1 tim untuk Desa Mitra yang berbeda.

CONTOH LUARAN PPDM



- ▶Desa Sentra Halal Food,
- ▶Desa Kerajinan Bambu,
- ▶Desa Konservasi Tanaman/Satwa Langka,
- ▶Desa Mandiri Energi,
- ▶Desa Sentra Organic Farming,
- ▶Kampung Nelayan Mandiri
- ▶Desa Cagar Budaya,
- ▶Desa Cagar Alam

Sentra-sentra pada desa tersebut menjadi pusat studi aplikasi riset perguruan tinggi, baik untuk dosen, mahasiswa, masyarakat, dan stake holder dari dalam dan luar negeri

10. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT UNGGULAN PERGURUAN TINGGI PPMUPT



- Untuk mendukung percepatan tercapainya renstra perguruan tinggi klaster Memuaskan, Unggul dan Sangat Bagus
- PPMUPT harus mengacu kepada Renstra Pengabdian kepada Masyarakat yang sudah disusun oleh PT
- Pengelolaan PPMUPT meliputi seleksi, pelaksanaan program, pengawasan, dan pelaporan diserahkan kepada perguruan tinggi. Perguruan tinggi juga berkewajiban melakukan penjaminan mutu setiap tahapan pengabdian kepada masyarakat

Tujuan PPMUPT



- Mempercepat target capaian renstra pengabdian kepada masyarakat PT;
- mengaplikasikan hasil riset unggulan perguruan tinggi yang sesuai dengan urgensi kebutuhan masyarakat; dan
- memberikan solusi permasalahan masyarakat

Kriteria kegiatan PPMUPT



- kegiatan yang dilaksanakan harus sesuai dengan renstra pengabdian kepada masyarakat PT;
- merupakan program multi tahun dengan lama kegiatan 3 tahun
- memiliki mitra berupa satu wilayah desa/desa adat/kelurahan yang melibatkan 2 kelompok masyarakat per tahun;
- kelompok masyarakat mitra yang ditangani dapat berganti setiap tahunnya;
- usulan danake LPM maksimum Rp30.000.000,- per tahun.
- Jarak 200 km maksimum atau dalam 1 provinsi

Persyaratan pengusul PPMUPT



- Tim Pengusul memiliki kapabilitas (rekam jejak keilmuan/sains) yang sesuai dengan kegiatan yang diusulkan/masalah yang ditangani.

MEKANISME PENGUSULAN PROPOSAL PPM SESUAI PANDUAN EDISI XII

Pengusulan Pengabdian kepada Masyarakat

- Pengisian identitas online dalam akun Simlitabmas.
- Identitas Ketua Pengusul terdiri atas:
 - NIDN/NIDK;
 - Nama pelaksana;
 - Pangkat dan Jabatan;
 - Isian *curriculum vitae* (CV)
 - Uraian kepakaran dan tugas dalam tim pengabdian kepada masyarakat;
 - Isian ID Sinta; dan
 - Isian anggota pengusul, seperti isian 1-5 di atas

Identitas usulan pengabdian kepada masyarakat

- Judul pengabdian kepada masyarakat
- Skema pengabdian kepada masyarakat yang dipilih oleh pengusul
- Tahun usulan dan lama pengabdian kepada masyarakat
- Biaya yang diusulkan di tahun berjalan
- Total biaya pengabdian kepada masyarakat
- Target capaian luaran pengabdian kepada masyarakat
- Nama unit lembaga pengusul, NIDN/NIDK, nama pimpinan (ketua LP/LPPM), dan sebutan jabatan unit.

RINGKASAN USULAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT-1

- Ringkasan merupakan etalase depan dari suatu proposal pengabdian kepada masyarakat. Oleh karena itu harus disusun dengan baik dan tidak ada salah ketik.
- Ringkasan usulan maksimal 500 kata yang memuat ringkasan dari analisis situasi, permasalahan, solusi dan target luaran yang akan dicapainya sesuai dengan masing-masing skema pengabdian kepada masyarakat.
- Pada target luaran, jelaskan target-target dan capaian-capaian yang akan dilaksanakan sesuai dengan kondisi sebelum dan sesudah pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat (analisis yang terukur/kuantitatif)

RINGKASAN USULAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT-2



- Mengingat jumlah kata dibatasi hanya 500, maka gunakanlah kata-kata seefisien mungkin.
- Jangan memuat keterangan yang kurang perlu, detailnya dapat disampaikan di bagian pendahuluan, solusi atau metode pelaksanaan.
- Pastikan semua hal-hal yang diperlukan dalam ringkasan sudah masuk.
- Ringkasan memuat uraian secara cermat dan singkat rencana kegiatan yang diusulkan dan ditulis dengan jarak 1 (satu) spasi.

PENDAHULUAN-1



- Bagian pendahuluan maksimum 2000 kata yang berisi uraian analisis situasi dan permasalahan.
- Hal-hal yang penting disampaikan dalam analisis situasi misalnya kebijakan nasional, kebijakan daerah, gambaran mengenai situasi di lokasi pengabdian secara singkat dan padat.
- Data-data statistik yang akan disampaikan sebaiknya bukan data mentah atau data kasar, namun sudah diolah sesuai judul yang diajukan.

PENDAHULUAN-2



- Jelaskan permasalahan yang dihadapi mitra secara ringkas, misalnya mencakup permasalahan yang dihadapi anggota dalam kelompok, kelembagaan, pengetahuan, teknologi informasi, permodalan, peralatan, metode, teknologi tepat guna, manajemen, produksi, pengemasan, pemasaran, sertifikasi dsb.
- Deskripsi lengkap bagian pendahuluan sesuai dengan masing-masing skema pengabdian kepada masyarakat diuraikan pada Simlitabmas.

SOLUSI PERMASALAHAN-1



- Bagian ini maksimum terdiri atas **1500 kata** yang berisi uraian semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi secara sistematis.
- Solusi yang ditawarkan harus **mengacu pada permasalahan** - permasalahan yang sudah dijabarkan dalam pendahuluan.
- Ungkapkan dalam solusi ini sesuatu yang **inovatif** yang lain berbeda dari topik-topik pengabdian sebelumnya.
- Jangan menulis hal-hal yang sama yang sudah disampaikan di pendahuluan (**jangan sekedar copy paste**)

SOLUSI PERMASALAHAN-2



- Uraikan juga kaitan antara **hasil riset tim pengusul** dengan solusi tersebut. Hasil riset dapat berasal dari tim pengusul atau hasil riset dalam 1 institusi, ditunjukkan dalam publikasi yang tertulis dalam daftar pustaka.
- Solusi yang dilakukan **bukan berbentuk penelitian** (hati-hati dengan terminologi **penelitian**, mengingat program pengabdian kepada masyarakat adalah program penerapan atau aplikatif).
- Deskripsi lengkap bagian solusi permasalahan **sesuai dengan skema** pengabdian kepada masyarakat yang diuraikan pada Simlitabmas.

METODE PELAKSANAAN-1



- Metode pelaksanaan maksimal terdiri atas **2000 kata** yang menjelaskan tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra.
- Jelaskan metode yang dilakukan **secara lengkap**, jangan hanya berupa kegiatan penyuluhan atau pelatihan.
- Metode dapat berupa peningkatan kapasitas anggota kelompok, sosialisasi, penyuluhan, pelatihan, permainan, percontohan, demplot, simulasi, penyusunan panduan/program, pembuatan peraga, peralatan, produksi dsb.

METODE PELAKSANAAN-2



- Bila memungkinkan dapat menambahkan dalam bentuk **flowchart** tahapan kegiatan, bagan alir atau skema yang dapat diunggah pada lampiran.
- Jelaskan dalam metode pelaksanaan ini **seperti skema** yang dipilih mono atau multi tahun. Untuk skema multi tahun harus dijelaskan tahapan setiap tahunnya.
- Deskripsi lengkap bagian metode pelaksanaan untuk masing-masing skema pengabdian kepada masyarakat diuraikan pada Simlitabmas.

LUARAN DAN TARGET PROGRAM PPM



- Pada bagian ini, pengusul wajib mengisi luaran wajib dan tambahan, tahun capaian, dan status pencapaiannya.
- Sama halnya seperti pada luaran penelitian, luaran publikasi pengabdian kepada masyarakat yang berupa artikel diwajibkan menyebutkan nama jurnal yang dituju dan untuk luaran berupa buku harus mencantumkan nama penerbit yang dituju.

LUARAN WAJIB PROGRAM PPM MONOTAHUN



- Artikel ilmiah (1 Jurnal ber ISSN atau 1 prosiding)
- Artikel pada media masa cetak/online;
- Video kegiatan
- Peningkatan level keberdayaan mitra (Pilihan luaran sesuai kegiatan)

LUARAN WAJIB PROGRAM PPM MULTITAHUN



- 1 Artikel ilmiah per tahun yang dipublikasikan melalui Jurnal nasional ber ISSN, bukan jurnal terbitan PT pengusul **atau**
- 1 prosiding per tahun dari seminar internasional, dan
- Artikel pada media masa cetak/online
- Video kegiatan
- Peningkatan level keberdayaan mitra

ANGGARAN PPM



- Pengusul diwajibkan membuat rencana anggaran biaya (RAB) pengabdian kepada masyarakat dengan mengacu pada SBK yang berlaku.
- Justifikasi RAB dibuat berdasarkan kebutuhan program PPM sesuai dengan karakteristik, kategori, skema, dan bidang fokus PPM.
- Rincian RAB memuat komponen biaya untuk menyelesaikan program PPM.
- Anggaran luaran tambahan dapat diusulkan dengan mengacu SBK Tambahan pada PMK yang berlaku (menunggu juklak/juknis).
- Hati-hati dalam kolom honorarium (bukan untuk pengusul)

GAMBARAN IPTEKS YANG DITRANSFER



- Bagian ini berisi uraian maksimal **500 kata** yang menjelaskan gambaran iptek yang akan dilaksanakan pada mitra.
- Gambaran ipteks **mencakup ringkasan** dari penjelasan yang sudah disampaikan dalam metode.
- Gambaran ipteks dapat disampaikan dalam bentuk flowchart, diagram alir, dapat disertai gambar secukupnya, kemudian diunggah dalam bentuk pdf.

LAMPIRAN PENDUKUNG



- Anggaran Biaya
- Jadwal Pengabdian kepada Masyarakat
- Daftar Pustaka
- Persetujuan atau pernyataan Mitra
- Gambaran lptek
- Peta Lokasi
- dll sesuai permintaan skim PPM

Proses persetujuan usulan



- Pengusulan diakhiri dengan persetujuan (*approval*) ketua LPM.
- Pengusul akan mendapatkan konfirmasi LPM
- Ketua LPM dapat tidak menyetujui dengan memberikan alasan, seperti duplikasi usulan, duplikasi mitra, tidak sesuai dengan renstra PT untuk skema desentralisasi, plagiasi usulan, dll

Pelaporan Pengabdian kepada Masyarakat



- melaporkan kemajuan pelaksanaan
- melaporkan hasil pelaksanaan
- mengisikan capaian luaran,
- penggunaan anggaran ,
- berkas seminar hasil



TERIMA KASIH

**Buku Panduan edisi terbaru dapat
diunduh di**

<http://simlitabmas.ristekdikti.go.id/>

**SISTEMATIKA PENULISAN LAPORAN AKHIR PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT**

HALAMAN SAMPUL

PENGESAHAN

DAFTAR ISI

RINGKASAN

I. PENDAHULUAN

1.1 Analisis Situasi

1.2. Permasalahan Mitra

II. SOLUSI DAN TARGET LUARAN

III. METODA PELAKSANAAN

IV. KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI

4.1. Kelayakan Perguruan Tinggi

4.1.1 Bidang Sarana

4.1.2 Bidang Prasarana

V. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI

5.1. Pelaksanaan Kegiatan Pengabdian PKM /SKEMA LAINNYA

5.2. Pembuatan Produk /Penerapan Ipteks

5.4. Kewirausahaan / Peran Serta Mitra

5.5. Rencana Tahap selanjutnya

IV. KESIMPULAN DAN SARAN

6.1. Kesimpulan

6.2. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

Lampiran 1. Instrumen Kegiatan

Lampiran 2. Materi Kegiatan (baik Berupa produk ,penyuluhan, penerapan IPTEK)

Lampiran 3. Foto-Foto Kegiatan

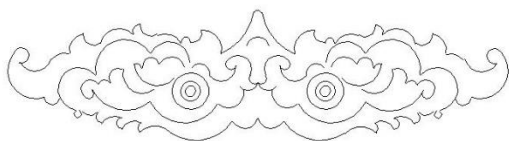
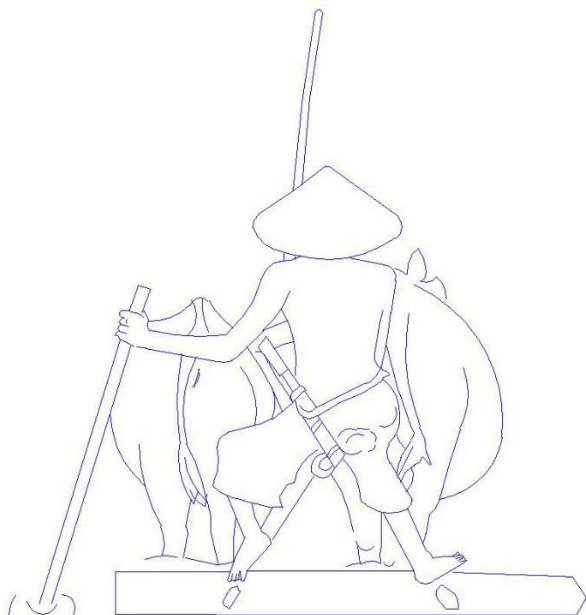
Lampiran 4. Berita Acara Penyerahan Alat/Bantuan

Lampiran 5. SNI jika berupa Produk

Lampiran 6. Arikel Ilmiah / Jurnal sudah Aceptted. Khusus untuk pengabdian Hibah Instusi Menyerahkan Soft Copy yang akan diterbitkan di CSJ

Lampiran7. Publikasi di Media Cetak

Video Kegiatan dengan durasi 4 Menit.



PENERBIT:
LEMBAGA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS WARMADewa
2020